



Assistant contrôleur de gestion en alternance (H-F)

Pôle Financier - Image & Sport

Type de contrat : contrat d'apprentissage ou de professionnalisation

Date de prise de fonction : 1^{er} septembre 2018

Durée du contrat : 2 ans

Lieu : Paris 2^{ème}

L'entreprise : L'AFP est une agence de presse mondiale fournissant une information rapide, vérifiée et complète en vidéo, texte, photo, multimédia et infographie sur les événements qui font l'actualité internationale. Des guerres et conflits à la politique, au sport, au spectacle jusqu'aux grands développements en matière de santé, de science ou de technologies. Ses 2 260 collaborateurs, de 80 nationalités différentes, répartis dans 150 pays, rendent compte en six langues de la marche de la planète, 24 heures sur 24.

www.afp.com

Missions principales :

1) Assistance au responsable financier et son adjoint

- analyses diverses, extraction des données sur BO Xi
- établissement de procédures
- optimisation des méthodes de travail
- mise en place et suivi des tableaux de bord

2) Gestion des effectifs

- suivi des postes
- analyse des équivalents temps plein (ETP)

3) Gestion mensuelle des piges et forfaits

- contrôle de cohérence des données
- écritures de réaffectations comptables

4) Participation à l'établissement des reportings & estimés

- calcul de provisions et projections
- synthèse pour les directeurs/ chefs de service

5) Participation à l'élaboration du budget annuel

Profil recherché :

- Etudiant(e) préparant un diplôme de gestion
- Organisé(e), autonome et rigoureux
- Bonne connaissance Excel
- Sens critique et curieux
- Esprit d'équipe

Pour postuler : CV + lettre de motivation à recrutement@afp.com.